

云浮市工商行政管理局（汇总）2017 年度
部门决算

目 录

第一部分 云浮市工商行政管理局（汇总）概况

- 一、 部门主要职责
- 二、 部门决算单位构成

第二部分 云浮市工商行政管理局（汇总）2017 年 部门决算表

- 一、 收入支出决算总表
- 二、 收入决算表
- 三、 支出决算表
- 四、 财政拨款收入支出决算总表
- 五、 一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 云浮市工商行政管理局（汇总）2017 年 部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 云浮市工商行政管理局（汇总）概况

（一）部门主要职责

（1）云浮市工商行政管理局（汇总）主要职能

1、贯彻执行国家、省和市有关工商行政管理的方针政策和法律法规，起草有关地方规范性文件，拟订有关政策并组织实施，负责市场监督管理和行政执法及协作等有关工作。

2、负责市场主体登记的管理工作，推进工商注册制度便利化，组织指导全市各类企业、个体工商户、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册，组织实施全市统一标准规范的电子营业执照和全程电子化工商登记管理；研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息，为政府决策和社会公众提供信息服务。

3、组织指导全市各类企业、个体工商户、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体及经营行为的监督管理，依法组织查处取缔无照经营行为。

4、承担市场主体信用分类监督管理，组织市场主体开展年度报告和信息公示工作，负责企业信用信息公示平台的管理和使用，组织开展企业公示信息抽查工作，为社会公众提供市场主体信用查询和信用预警等服务。

5、承担对流通领域市场行为的风险监测分析和市场交易风

风险防范，建立并实施重要商品及生产资料的风险评估指标体系、风险监测预警和跟踪制度、风险管理防控联动机制。

6、负责拟订便利营商的措施、办法并组织实施；拟订促进优化营商环境的具体措施、办法并组织实施；支持企业经营模式和产业转型升级，服务中小微企业、个体工商户发展和转型升级，推动各类市场主体登记后持续健康发展；协助市非公有制经济组织党委开展有关工作，统筹全市个体私营企业党建工作。

7、负责依法规范和维护商品交易市场经营秩序工作，负责组织监督管理商品交易市场经营行为。负责监督管理和规范网络商品交易及有关服务行为，促进网络商品交易市场健康发展。

8、组织管理商标和特殊标志，依法保护商标专用权，查处商标侵权等违法行为，监督管理商标印制和商标代理，组织实施商标品牌战略。

9、指导广告业发展，负责广告活动的监督管理工作，承担公益广告的规划和有关管理，组织广告业统计工作，查处广告违法行为。

10、依法监督管理经纪人、经纪机构及经纪活动；依法组织实施合同行政监督管理，负责管理动产抵押登记，监督管理拍卖行为，依法查处合同欺诈等违法行为。

11、依法组织查处不正当竞争、走私贩私等经济违法行为。

12、依法组织查处违法直销、传销案件，依法监督管理直销企业和直销员及其直销活动，协调打击传销联合行动。

13、负责消费维权及社会监督体系建设工作。负责流通领域商品质量及有关服务监督管理，统筹管理和组织开展全市流通领域商品及有关服务抽查检验工作；指导消费者咨询、投诉、举报受理与处理工作，指导消费者权益保护社会网络体系建设，查处违反商品质量法规及商品消费和服务领域中侵害消费者合法权益的行为，依法保护消费者合法权益，促进市场交易环境和消费维权政社共治。

14、统筹协调指导全市市场监管体系建设，负责市场监管信息平台的管理和使用，负责与行政执法部门的执法协作工作，做好与司法的衔接工作。

15、指导全市工商行政管理业务工作，组织指导全市工商系统干部培训、素质教育等相关工作，指导全市工商系统规范化建设和全市工商部门行政效能、政风行风建设，指导全市工商系统信息化建设相关工作。

16、承办市人民政府和省工商行政管理局交办的其他事项。

(2) 云浮市工商行政管理局经济检查局主要职能

负责组织、指导、协调、督办全市工商系统经济检查、执法办案工作；组织查处跨区域、跨行业、跨部门案件和大案要案；依法查处不正当竞争、走私贩私、违法直销、传销、网络商品交易及有关服务违法行为等经济违法案件；按分工查处制售假冒伪劣商品违法案件；组织对直销企业、直销员及其直销活动的监督管理工作。

(3) 云浮市工商行政管理局云城分局、云安分局主要职能

负责辖区市场监督管理和行政执法工作；承办辖区范围各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人等市场主体的登记注册及信用分类监管；监督检查经营单位和经营者行为；依法组织各类市场经济秩序的规范管理；组织查处市场中的不正当竞争、走私贩私、违法直销、传销等违法违规行为；受理辖区消费者投诉，按分工查处制售假冒伪劣商品等违法行为；依法实施合同行政监督管理，负责管理动产抵押登记，监督管理拍卖行为，依法查处合同欺诈等违法行为；组织管理商标和特殊标志，依法保护商标专用权和查处商标侵权行为；指导广告业发展，负责广告活动的监督管理工作；负责监督管理辖区内网络商品交易及有关服务行为；负责局机关的行政、人事、财务等工作；承办上级工商行政管理机关和区政府交办的其他事项。

(4) 云浮市工商行政管理局信息中心主要职能

组织指导全市工商信息业务网络系统的建设、维护，指导县（市）工商信息业务网络系统的建设管理；推进全市工商信息业务的标准化、规范化工作；负责市工商局机关和直属单位办公自动化建设；负责 12315 消费维权网络的管理与维护，以及信息化应用培训工作；负责工商业务档案管理工作；负责全市工商系统统计工作的指导、监督工作，并按规定做好工商行政管理系统统计工作，以及市统计局部署的统计工作任务。

(5) 云浮市消费者权益保护委员会（云浮市 12315 投诉举

报中心) 主要职能

指导全市各级消费者权益保护机构履行《中华人民共和国消费者权益保护法》赋予的职能；统筹开展全市“3·15 国际消费者权益日”活动；向消费者提供消费信息和咨询服务；协助有关行政部门对商品和服务进行监督、检查工作；就有关消费者合法权益的问题，向有关行政部门反映、查询，并提出建议；受理消费者的投诉，并对投诉事项进行调查、调解，涉及商品和服务质量问题的，提请鉴定部门鉴定；就损害消费者合法权益的行为，支持受损害的消费者提出起诉，或通过大众传播媒介予以揭露、批评；宣传国家有关消费、消费者权益保护的方针、政策、法律依据；开展消费教育，引导消费者科学、合理消费；开展有关消费和消费者权益方面的理论研究等。

(二) 部门决算单位构成

按照部门决算编报要求，纳入我部门云浮市工商行政管理局（汇总）2017 年部门决算编报范围的单位共 6 个，包括局本级和下属 5 个预算单位。下属单位具体包括 3 个直属行政单位和 2 个下属事业单位，其中行政单位为云浮市工商行政管理局经济检查局，云浮市工商行政管理局云城分局（下设 6 个工商所），云浮市工商行政管理局云安分局（下设 6 个工商所）；事业单位为云浮市工商行政管理局信息中心和云浮市消费者权益保护委员会（云浮市 12315 投诉举报中心）。

第二部分 云浮市工商行政管理局（汇总）

2017 年部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：云浮市工商行政管理局（汇总）

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	5,508.17	一、一般公共服务支出	17	4,469.62
二、上级补助收入	2		二、外交支出	18	
三、事业收入	3		三、国防支出	19	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	20	0.18
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	21	
六、其他收入	6	27.84	六、科学技术支出	22	31.23
	7		八、社会保障和就业支出	23	447.63
	8		九、医疗卫生与计划生育支出	24	128.71
	9		十一、城乡社区支出	25	3.62
	10		十九、住房保障支出	26	952.99
	11			27	
本年收入合计	12	5,536.01	本年支出合计	28	6,033.97
用事业基金弥补收支差额	13		结余分配	29	
年初结转和结余	14	824.27	年末结转和结余	30	326.31
	15			31	
总计	16	6,360.28	总计	32	6,360.28

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转情况。

收入决算表

公开02表

部门：云浮市工商行政管理局（汇总）

单位：万元

项 目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
功能分 类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		5,536.01	5,508.17					27.84
201	一般公共服 务支出	3,971.07	3,947.23					23.84
20115	工商行政管 理事务	3,956.07	3,932.23					23.84
2011501	行政运行	3,574.10	3,554.25					19.84
2011502	一般行政 管理事务	25.00	25.00					0.00
2011504	工商行政 管理专项	124.00	124.00					0.00
2011505	执法办案 专项	100.00	100.00					0.00
2011506	消费者权 益保护	103.24	99.24					4.00
2011507	信息化建 设	19.73	19.73					0.00
2011599	其他工商 行政管理事 务支出	10.00	10.00					0.00
20199	其他一般公 共服务支出	15.00	15.00					0.00
2019999	其他一般 公共服务支 出	15.00	15.00					0.00
204	公共安全支 出	0.18	0.18					0.00
20406	司法	0.18	0.18					0.00
2040601	行政运行	0.18	0.18					0.00
206	科学技术支 出	31.23	31.23					0.00
20604	技术与研 究与开发	31.23	31.23					0.00

2060499	其他技术研究与开发支出	31.23	31.23					0.00
208	社会保障和就业支出	447.83	447.83					0.00
20805	行政事业单位离退休	429.37	429.37					0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	426.75	426.75					0.00
2080502	事业单位离退休	2.62	2.62					0.00
20808	抚恤	18.46	18.46					0.00
2080801	死亡抚恤	18.46	18.46					0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	128.71	128.71					0.00
21011	行政事业单位医疗	128.71	128.71					0.00
2101101	行政单位医疗	49.97	49.97					0.00
2101102	事业单位医疗	78.74	78.74					0.00
212	城乡社区支出	4.00	0.00					4.00
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	4.00	0.00					4.00
2120803	城市建设支出	4.00	0.00					4.00
221	住房保障支出	952.99	952.99					0.00
22102	住房改革支出	952.99	952.99					0.00
2210201	住房公积金	391.01	391.01					0.00
2210203	购房补贴	561.98	561.98					0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：云浮市工商行政管理局（汇总）

公开 03 表

单位：万元

项 目		本年支 出合计	基本支 出	项目 支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		6,033.97	5,431.20	602.77			
201	一般公共服务支 出	4,469.62	3,878.96	590.66			
20115	工商行政管理事 务	4,435.54	3,878.85	556.68			
2011501	行政运行	3,780.12	3,779.71	0.41			
2011502	一般行政管理 事务	34.69	0.00	34.69			
2011504	工商行政管理 专项	146.83	0.00	146.83			
2011505	执法办案专项	186.05	0.00	186.05			
2011506	消费者权益保 护	101.98	99.14	2.84			
2011507	信息化建设	30.36	0.00	30.36			
2011599	其他工商行政 管理事务支出	155.52	0.00	155.52			
20129	群众团体事务	0.11	0.11	0.00			
2012901	行政运行	0.11	0.11	0.00			
20199	其他一般公共服 务支出	33.97	0.00	33.97			
2019999	其他一般公共 服务支出	33.97	0.00	33.97			
204	公共安全支出	0.18	0.18	0.00			
20406	司法	0.18	0.18	0.00			
2040601	行政运行	0.18	0.18	0.00			
206	科学技术支出	31.23	22.73	8.50			
20604	技术与研究开发	31.23	22.73	8.50			
2060499	其他技术研究	31.23	22.73	8.50			

	与开发支出						
208	社会保障和就业支出	447.63	447.63	0.00			
20805	行政事业单位离退休	429.17	429.17	0.00			
2080501	归口管理的行政单位离退休	426.55	426.55	0.00			
2080502	事业单位离退休	2.62	2.62	0.00			
20808	抚恤	18.46	18.46	0.00			
2080801	死亡抚恤	18.46	18.46	0.00			
210	医疗卫生与计划生育支出	128.71	128.71	0.00			
21011	行政事业单位医疗	128.71	128.71	0.00			
2101101	行政单位医疗	49.97	49.97	0.00			
2101102	事业单位医疗	78.74	78.74	0.00			
212	城乡社区支出	3.62	0.00	3.62			
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	3.62	0.00	3.62			
2120803	城市建设支出	3.62	0.00	3.62			
221	住房保障支出	952.99	952.99	0.00			
22102	住房改革支出	952.99	952.99	0.00			
2210201	住房公积金	391.01	391.01	0.00			
2210203	购房补贴	561.98	561.98	0.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：云浮市工商行政管理局（汇总）

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共 预算财政拨 款	政府性基 金预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	5,508.17	一、一般公共服务支出	17	4,215.51	4,215.51	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	18			
	3		三、国防支出	19			
	4		四、公共安全支出	20	0.18	0.18	
	5		五、教育支出	21			
	6		六、科学技术支出	22	31.23	31.23	
	7		八、社会保障和就业支出	23	447.63	447.63	
	8		九、医疗卫生与计划生育支出	24	128.71	128.71	
	9		十九、住房保障支出	25	952.99	952.99	
	10			26			
本年收入合计	11	5,508.17	本年支出合计	27	5,776.25	5,776.25	
年初财政拨款结转和结余	12	359.86	年末结转和结余	28	91.78	91.78	
一般公共预算财政拨款	13	359.86		29			
政府性基金预算财政拨款	14			30			
	15			31			
总计	16	5,868.02	总计	32	5,868.02	5,868.02	

注：本表反映部门本年度财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：云浮市工商行政管理局（汇总）

单位：万元

项 目		本年支出合 计	基本支出	项目支出
功能分 类科目 编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		5,776.25	5,281.19	495.06
201	一般公共服务支出	4,215.51	3,728.95	486.56
20115	工商行政管理事务	4,182.24	3,728.85	453.39
2011501	行政运行	3,629.70	3,629.70	0.00
2011502	一般行政管理事 务	34.69	0.00	34.69
2011504	工商行政管理专 项	128.98	0.00	128.98
2011505	执法办案专项	106.02	0.00	106.02
2011506	消费者权益保护	100.32	99.14	1.18
2011507	信息化建设	30.36	0.00	30.36
2011599	其他工商行政管 理事务支出	152.16	0.00	152.16
20129	群众团体事务	0.11	0.11	0.00
2012901	行政运行	0.11	0.11	0.00
20199	其他一般公共服务 支出	33.16	0.00	33.16
2019999	其他一般公共服 务支出	33.16	0.00	33.16
204	公共安全支出	0.18	0.18	0.00
20406	司法	0.18	0.18	0.00
2040601	行政运行	0.18	0.18	0.00
206	科学技术支出	31.23	22.73	8.50
20604	技术与研究与开发	31.23	22.73	8.50
2060499	其他技术与研究与 开发支出	31.23	22.73	8.50

208	社会保障和就业支出	447.63	447.63	0.00
20805	行政事业单位离退休	429.17	429.17	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	426.55	426.55	0.00
2080502	事业单位离退休	2.62	2.62	0.00
20808	抚恤	18.46	18.46	0.00
2080801	死亡抚恤	18.46	18.46	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	128.71	128.71	0.00
21011	行政事业单位医疗	128.71	128.71	0.00
2101101	行政单位医疗	49.97	49.97	0.00
2101102	事业单位医疗	78.74	78.74	0.00
221	住房保障支出	952.99	952.99	0.00
22102	住房改革支出	952.99	952.99	0.00
2210201	住房公积金	391.01	391.01	0.00
2210203	购房补贴	561.98	561.98	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：云浮市工商行政管理局（汇总）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	3,284.3 4	302	商品和服务支出	445.12
30101	基本工资	1,150.9 7	30201	办公费	8.46
30102	津贴补贴	1,525.9 1	30202	印刷费	1.02
30103	奖金	444.14	30203	咨询费	0.00
30104	其他社会保障缴费	111.82	30204	手续费	0.92
30106	伙食补助费	30.97	30205	水费	5.78
30107	绩效工资	0.00	30206	电费	37.40
30108	机关事业单位基本 养老保险缴费	1.17	30207	邮电费	14.08
30109	职业年金缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30199	其他工资福利支出	19.37	30209	物业管理费	9.60
303	对个人和家庭的补助	1,533.8 9	30211	差旅费	3.86
30301	离休费	10.09	30212	因公出国（境）费 用	0.00
30302	退休费	401.79	30213	维修（护）费	0.39
30303	退职（役）费	0.00	30214	租赁费	0.00
30304	抚恤金	17.71	30215	会议费	0.38
30305	生活补助	0.75	30216	培训费	0.45
30306	救济费	0.00	30217	公务接待费	0.42
30307	医疗费	48.50	30218	专用材料费	0.00
30308	助学金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30309	奖励金	77.76	30225	专用燃料费	0.00
30310	生产补贴	0.00	30226	劳务费	28.23
30311	住房公积金	391.59	30227	委托业务费	0.12
30312	提租补贴	0.00	30228	工会经费	21.82
30313	购房补贴	584.71	30229	福利费	15.00
30314	采暖补贴	0.00	30231	公务用车运行维护 费	53.37
30315	物业服务补贴	0.00	30239	其他交通费用	161.53
30399	其他对个人和家庭 的补助支出	0.99	30240	税金及附加费用	0.00

			30299	其他商品和服务支出	82.28
			310	其他资本性支出	17.85
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.55
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	9.12
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	5.07
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31020	产权参股	0.00
			31099	其他资本性支出	3.10
			304	对企事业单位的补贴	0.00
			30401	企业政策性补贴	0.00
			30402	事业单位补贴	0.00
			30403	财政贴息	0.00
			30499	其他对企事业单位的补贴	0.00
			307	债务利息支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30707	国外债务付息	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
	人员经费合计	4,818.22		公用经费合计	462.97

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：云浮市工商行政管理局（汇总）

单位：万元

2017 年度预算数						2017 年度决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
90.86		65.1		65.1	25.76	187.52	6.31	180.38	119.83	60.55	0.83

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：云浮市工商行政管理局（汇总）

单位：万元

项 目		年初 结转 和 结余	本年 收入	本年支出			年末结 转和结 余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本 支出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0	0	0	0	0	0
212	城乡社区支出						
21209	城市公用事业附加 及对应专项债务收 入安排的支出						
2120901	城市公共设施						
.....						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

第三部分 云浮市工商行政管理局（汇总）2017 年 部门决算情况说明

一、2017 年度收入支出决算总体情况说明

支出决算总规模、各类支出决算规模及各类支出增减变化情况。格式如下：

（一）年度收入总体情况

云浮市工商行政管理局（汇总）2017 年度总收入 6360.28 万元，其中本年收入 5536.01 万元。具体情况如下：

1. 财政拨款收入 5508.17 万元，比上年决算数增加 153.16 万元，增长 2.86 %。主要原因：一是在职人员正常级别晋升增资、机关事业单位工作人员正常工资调增；二是住房公积金、住房改革补贴的正常调增；三是养老保险改革后新增机关事业单位养老保险补助收入。

2. 其他收入 27.84 万元，比上年决算数减少 33.07 万元，下降 54.29%。主要原因：一是银行存款利息收入的减少；二是省工商局及区级地方政府划拨的经费与上年相比也有一定幅度的下降。

3. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。

4. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。

5. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。

（二）年度支出总体情况

云浮市工商行政管理局（汇总）2017 年度总支出 6360.28

万元，其中本年支出 6033.97 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 5431.20 万元，比上年决算数增加 192.7 万元，增长 3.68%，主要原因：一是在职人员正常级别晋升增资、机关事业单位工作人员正常工资调增；二是住房公积金、住房改革补贴的正常调增；三是养老保险改革后新增机关事业单位养老保险补助支出；四是部分支出是按规定通过使用以前年度财政拨款结转资金解决。

2. 项目支出 602.77 万元，比上年决算数增加 40.42 万元，增长 7.19%，主要原因是本年度根据工作需要，经报请批准，使用专项经费进行了更新定向化保障车辆。

3、上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4、经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5、对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

二、2017 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2017 年度财政拨款收入说明

云浮市工商行政管理局（汇总）2017 年度财政拨款收入合计 5508.17 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 5508.17 万元，比上年决算数增加 153.16 万元，增长 2.86%。主要原因：一是在职人员正常级别晋升增资、机关事业单位工作人员正常工资调增；二是住房公积金、住房改革补贴的正常调增；三是养老保险改革后新增机关事业单位养老保险补助收入。政府性基金预

算财政拨款收入 0 万元，上年度没有政府性基金预算财政拨款收入。

（二）2017 年度财政拨款支出说明

云浮市工商行政管理局（汇总）2017 年度财政拨款支出合计 5776.25 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 5776.25 万元，比上年决算数增加 209.33 万元，增长 3.76 %。主要原因：一是在职人员正常级别晋升增资、机关事业单位工作人员正常工资调增；二是住房公积金、住房改革补贴的正常调增；三是养老保险改革后新增机关事业单位养老保险补助收入；四是本年度根据工作需要，经报请批准，使用专项经费进行了更新定向化保障车辆。政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，上年度没有政府性基金预算财政拨款支出。

三、2017 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

云浮市工商行政管理局（汇总）2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 187.52 万元，完成预算 90.86 万元的 206.38%。其中：因公出国（境）费支出决算为 6.31 万元，年初没有预算；公务用车购置及运行费支出决算为 180.38 万元（其中公务用车购置费 119.83 万元，公务用车运行费 60.55 万元），完成预算 65.1 万元（其中公务用车购置费没有预算，公务用车运行费 65.1 万元）的 277.08%；公务接待费支出决算为 0.83 万元，完成预算 25.76 万元的 3.22%。

2017 年度“三公”经费总支出决算大于预算数的主要原因是根据工作需要，经报请批准，临时增加了出国培训任务和更新定向化保障车辆，其中因公出国（境）费增加 6.31 万元，公务用车购置费增加 119.83 万元。公务用车运行费和公务接待费支出决算小于预算数的主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

与上年相比，2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比上年增加 121.31 万元，增长 183.22%。其中：因公出国（境）费支出决算增加 6.31 万元，上年度没有支出；公务用车购置及运行费支出决算增加 115.3 万元，增长 177.17%；公务接待费支出决算减少 0.3 万元，下降 26.55%。因公出国（境）费支出增加的主要原因是经报请批准增加了出国培训业务，上年度没有该项支出；公务用车购置及运行费支出增加的主要原因是经报请批准，进行了更新定向化保障车辆，导致公务用车购置费的增加，上年度公务用车购置费没有支出；公务接待费支出减少的主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2017 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 6.31 万元，占 3.37%；公务用车购置及运行费支出 180.38 万元，占 96.19%；公务接待费支出 0.83 万元，占 0.44%。具体情

况如下：

1. 因公出国（境）费支出 6.31 万元。全年使用财政拨款安排局（部、委、办）机关及下属 5 个单位出国团组 0 个、累计 1 人次。开支内容主要为参加 2017 年度便利营商和后续监管境外业务培训及考察 6.31 万元，主要用于培训费及差旅费。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 180.38 万元，其中：公务用车购置支出为 119.83 万元，2017 年公务用车购置数 8 辆，主要是别 1 辆机要通信应急保障用车（综合保障业务用车），7 辆一般执法执勤用车；公务用车运行及维护支出 60.55 万元，2017 年局（部、委、办）机关及下属 5 个单位公务用车保有量为 32 辆，主要用于开展一般公务工作及执法执勤工作所需的车辆燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。

3. 公务接待费支出 0.83 万元，主要用于上级单位检查和相关单位交流工作等方面的接待。2017 年，局（部、委、办）机关及下属 5 个单位共接待国外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 16 次，接待人数共 109 人，主要包括上级单位和相关工作单位。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2017 年本部门机关运行经费支出 462.97 万元，比上年减少 96.77 万元，降低 17.29%。主要原因是本年度认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，厉行节约，大力压缩消耗

性支出，加强车辆管理，不断优化公用支出结构。

（二）政府采购支出情况说明

2017年本部门政府采购支出总额243.29万元，其中：政府采购货物支出237.14万元、政府采购工程支出4.15万元、政府采购服务支出2万元。授予中小企业合同金额69.12万元，占政府采购支出总额的28.41%，其中：授予小微企业合同金额69.12万元，占政府采购支出总额的28.41%。

（三）国有资产占用情况

截至2017年12月31日，本部门共有车辆32辆，其中，省级领导用车0辆、定向化保障岗位（厅级）用车0辆、机要通信应急保障用车（综合保障业务用车）7辆、一般执法执勤用车23辆、特种专业技术用车0辆、其他用车2辆，其他用车主要是下属事业单位的小型货车；单位价值50万元以上通用设备3台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理开展情况。

绩效管理工作总体情况。根据财政预算管理要求，2017年度我部门组织对3个一般公共预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金190万元，占一般公共预算项目支出总额的38.38%；组织对0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%。主要项目绩效自评情况：

经费项目绩效自评综述：参与自评的3个一般公共预算项目支出名称均为工商监管专项经费，金额分别为云浮市工商行政管理局本级90万元、云浮市工商行政管理局云城分局50万元、云

浮市工商行政管理局云安分局 50 万元。根据年初设定的绩效目标，上述工商监管专项经费项目自评得分分别为云浮市工商行政管理局本级 98 分、云浮市工商行政管理局云城分局 86 分、云浮市工商行政管理局云安分局 97 分。3 个项目全年预算数为 190 万元，执行数为 190 万元，完成预算的 100%。上述项目主要产出和效果：一是聚焦“放管服”改革，深入推进商事制度改革，营商环境不断优化；二是紧盯市场监管现代化，建设完善市场监管体系，市场秩序保持稳定；三是强化商标广告职能，培育地方特色商标，经济发展质量提升；四是注重市场消费环境，加强执法检查力度，消费环境不断改善；五是应时代发展，“互联网+政务服务”全面推进。上述项目发现的主要问题及原因：一是工商监管专项经费项目在实施过程中由于部分工作本身特点（例如流通领域商品抽检以及政府集中采购等工作，从开展到费用的最终支付时间跨度较长）导致经费结算出现集中在年末进行支出的情况，与年初工作计划、专项资金支出计划及预算执行存在一定的时间差；二是绩效目标设置较为简单，效益指标考核困难较大。下一步改进措施：严格按照年度工作计划开展各项业务工作，重点分析影响预算项目执行进度慢的原因，进一步落实单位预算项目执行计划，认真做好相关的工作安排，及时开展相关业务工作，加快对应结未结的支出项目进行结算，提高财政资金执行的时效性，确保预算执行到位。同时完善项目绩效指标设置，探索更加科学的绩效考核方式和方法。

组织对工商监管专项经费等 3 个项目进行了绩效评价，涉及一般公共预算支出 190 万元。从评价情况来看，上述项目在整体

支出的经济性、效率性、效果性等方面取得了良好的效果，支出绩效情况较为理想，达到了项目申请时设定的各项绩效目标，从而有利于深化商事制度改革，全面提升市场监管水平，激发市场活力和社会创造力。

重点项目绩效评价报告。2017 年度我局本级及下属单位均没有重点项目。

以部门为主体开展的项目绩效评价报告。

附件 5 云浮市财政项目支出绩效评价基本信息表

单位名称
(公章)：云浮市工商行政管理局

基本 情况	资金或项目名称	工商监管专项经费	资金安排年份	2017 年	资金安排文号	云财行函 (2017) 39 号	自评分数	佐证材料	备注						
	资金自评年度	2017 年	评价类型	期中评价 <input type="checkbox"/> 完成结果评价 <input checked="" type="checkbox"/>											
	扶持项目类型(主管部门填写总数,资金使用单位选择类型)	建设类 <input type="checkbox"/> 采购类 <input type="checkbox"/> 修缮类 <input type="checkbox"/> 专项(业务)类 <input checked="" type="checkbox"/> 其他类 <input type="checkbox"/>													
项目 资金 安排 和 管理 情况 (3 4)	资金管理 (20 分)	资金到位、支付情况 (10 分)	本次评价资金情况							10	资金支出明细表、资金明细账、资金管理	佐证材料详见清单第 1、3、6-7 号			
			资金来源	上年度结转结余金额	评价年度预算(计划)安排金额	实际到位(到达项目单位)			实际支出(项目单位支出)				财政收回	结余结转金额	
						到位金额(万元)	到位率(%)	到位时间	支出金额(万元)						支出率(%)

分)	合计	0	90	90	100	2017年3月9日、8月17日	90	100	0	0	理办法、主管部门的资金下达文件、市财政资金下达文件、支付方式的相关规定、监督检查或审计报告		
	中央财政资金	0	0	0			0		0	0			
	省财政资金	0	0	0			0		0				
	市县财政资金	0	90	90	100	2017年3月9日、8月17日	90	100	0	0			
	其他资金小计	0	0	0			0		0	0			
预算支出及财务核算规范性(10分)	是否调整预算支出内容：是□ 否√ (如是，请在后面罗列调整内容及金额)		1			是否专账核算： 是√ 否□	自查违规金额(万元)：0 违规情况说明(如有；可附补充资料)：		核算凭证是否规范有效：是√ 否□ 具体情况说明：	10			
			2										
		3											
		...											
		...											
		是否超范围、标准支出：是□ 否√ 如是，金额(万元)：	是否进行过财政监督检查或审计：是□ 否√ 如是，请提供监督检查或审计报告										
事项管	实施程	组织实	内容	是否要	按规定	实际执行的项目数	内容	是否要	实际执	未执行原因	8	项目管	佐证材

理 (14 分)	序 (8 分)	施 情 况 统 计						行 项 目 数	求	求	理 的 相 关 规 定 文 件 、 实 施 情 况 资 料	料 详 见 清 单 第 8-4 1 号
		政 府 采 购	是 √ 否 □	(3) 个	3	招 投 标	是 √ 否 □					
		法 人 负 责 制	是 □ 否 □	() 个		设 监 理 制	是 □ 否 □	() 个				
		合 同 管 理 制	是 √ 否 □	(6) 个	6	其 他	是 □ 否 □	() 个				
		有调整的项目数量 (包括调整项目建设内容和调整项目)	(0) 个	按 要 求 应 办 理 报 批 手 续 的 项 目 数 量	(0) 个	实 际 批 复 调 整 的 项 目 数	(0) 个					
		调 整 内 容 (包 括 调 整 预 算 出) :										
		调 整 原										

		因及批复文件:								
		未办理批复的项目及原因:								
		是否按规定进行验收: 是√ 否□				如不需办理验收, 具体原因说明:				
验收情况		验收时间:	2017年4月	验收单位:	云浮市工商行政管理局	办理验收手续项目数:	(1)个	验收程序:	1、检查项目实施内容是否完全符合合同要求; 2、审查项目实施方案以及产品有关的系统说明书、安装手册、技术文件、资料、测试、验收报告等文档。	
项目已完成未办理验收的说明										
管理情况 (6分)	部门监管	计划自查次数:	(2)次	实际自查次数:	(2)次	完成自查率	100%	监管方式	按照《云浮市工商行政管理局机关财务管理暂行办法》及《关于印发云浮市工商行政管理局2017年本级专项资金预算支出计划的通知》中的规定进行	
								6	内部管理规定、执行	佐证材料详见清单

										监管。	情况总结等资料监管意见等资料	第3-4号	
项目实施及完成情况 (66分)	经济性 (10分)	预算(成本控制) (10分)	<p>(资金使用单位填报)1. 结余或超支情况:本评价年度的项目预算(90)万元, 实际按进度支付(90)万元, 截止评价期, 本评价年度实际结余或超支(0)万元;</p> <p>2. 具体情况: (1)项目未按预算支付造成结余 <input type="checkbox"/> , 原因分析: (2)采取措施形成的节约资金 <input type="checkbox"/> , 主要措施: (3)其他原因造成的结余或超支 <input type="checkbox"/> , 主要情况(包括超支的资金来源):</p> <p>(主管部门填报, 并附汇总表) 1. 结余项目: 0个 ; 2. 超支项目: 0个</p>							10	项目预算、支出资料等	佐证材料详见清单第4、6、8-42号	
	效率性 (20分)	完成进度 (10分)	项目时间安排	项目开始时间	计划: 2017年1月 实际: 2017年1月	项目完成时间	计划: 2017年12月 实际: 2017年12月	进度安排合理性	计划实施内容	起止时间	实际完成进度	10	进度安排, 进度完成情况检查、验收、专家
								立足服务云浮建设现代生态城市, 保障流通领域产品抽查及安全监管、广告监管、企业注册登记、网络市场监管、执法办案以及日常	2017年1月至2017年12月	立足服务云浮建设现代生态城市, 保障了流通领域产品抽查及安全监管、广告监管、企业注册登记、网络			

				市场监管等工商职能工作的顺利开展，充分激发市场的活力和创造力，保护消费者的合法权益和生命财产安全，在改革发展全局中发挥积极作用，更好地服务地方经济有序发展。	市场监管、执法办案以及日常市场监管等工商职能工作的顺利开展，充分激发了市场的活力和创造力，保护了消费者的合法权益和生命财产安全，在改革发展全局中发挥积极作用，更好地服务地方经济有序发展。	意见等资料
产出目标完成情况（与目标设置中的预期产出	分阶段	产出	实际完成情况	未按计划完成原因		
	阶段 1	做好流通领域产品抽查及安全监管、广告监管、企业注册登记、网络市场监管、执法办案等工作，充分激发市场的活力和创造力，保护消费者的合法权益和生命财产安全，更好地服	保障了流通领域产品抽查及安全监管、广告监管、企业注册登记、网络市场监管、执法办案以及日常市场监管等工商职能工作的顺利开展，充分激发了市场的活力和创造力，保护了消费者的合法权益和生命财产安全，更好地服务地方经济有序发展。			

		对比)		务地方经济有序发展。					
		阶段 2	产出指标 1						
								
								
	完成质量 (10分)	<p>质量目标完成情况：保障了流通领域产品抽查及安全监管、广告监管、企业注册登记、网络市场监管、执法办案以及日常市场监管等工商职能工作的顺利开展，充分激发了市场的活力和创造力，保护了消费者的合法权益和生命财产安全，更好地服务地方经济有序发展。</p>			未完成原因（如是）：	有无发生质量、安全事故： 有 <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/>	10	检测、鉴定、验收结论、专家评定、第三方评估意见、满意度调查结论等	佐证材料详见清单第5、8-41号
效果性 (36分)	社会经济效益 (3	完成情况信息项	实际完成效果（尽量采用数值；定性信息要有具体结论分析）		与目标设置中效果性指标对比（占比或完成程度分析）	未完成目标值原因分析	29	相关统计资料、权	佐证材料详见清

		0 分)	绩效 指标 1	以深化商事制度改革为主线，加快现代化监管体系建设，强化商标广告职能，不断改善市场消费环境，更好地服务地方经济有序发展。	2017 年我局主要开展了以下几个方面的工作：1、聚焦“放管服”改革，深入推进商事制度改革，营商环境不断优化；2、紧盯市场监管现代化，建设完善市场监管体系，市场秩序保持稳定；3、强化商标广告职能，培育地方特色商标，经济发展质量提升；4、注重市场消费环境，加强执法检查力度，消费环境不断改善；5、应时代发展，“互联网+政务服务”全面推进。具体数据详见云浮市工商局 2017 年工作总结。综上所述，基本完成目标设置中的效果性指标。		威部门出具证据、纳税等原始凭证、满意度调查材料等	单第 5 号
			绩效 指标 2				
						

	<p>可持续发展 (6分)</p>	<p>1. 机构可持续：工商行政管理部门作为市场监管的主要职能部门将继续履行自身工作职能； 2. 机制可持续（如管护、经费投入等）： ； 3. 政策或制度可持续：流通领域产品抽查及安全监管、企业注册登记、商事登记制度改革、广告监管等都有相应的法律法规和政府政策支持，政策或制度可持续性强； 4. 环境可持续（是否对环境造成负面影响）：通过深化商事制度改革为主线，加快现代化监管体系建设，强化商标广告职能，不断改善市场消费环境，更好地服务地方经济有序发展。</p>	<p>5</p>	<p>稳定机构、完善管理机制、出台后续扶持政策 and 环境评估报告等文件或相关资料 佐证材料详见清单第5号</p>
--	-------------------	---	----------	--

附件 5

云浮市财政项目支出绩效评价基本信息表

单位名称（公章）：云浮市工商行政管理局云城分局

基本情况	资金或项目名称	工商监管专项经费	资金安排年份	2017 年	资金安排文号	云财行函 (2017) 39 号	自评分数	佐证材料	备注
------	---------	----------	--------	--------	--------	------------------	------	------	----

资金自评年度		2017年		评价类型		期中评价 <input type="checkbox"/> 完成结果评价 <input checked="" type="checkbox"/>							
扶持项目类型（主管部门填写总数，资金使用单位选择类型）		建设类 <input type="checkbox"/> 采购类 <input type="checkbox"/> 修缮类 <input type="checkbox"/> 专项(业务)类 <input checked="" type="checkbox"/> 其他类 <input type="checkbox"/>											
项目资金安排和管理情况 (34分)	资金管理(20分)	资金到位、支付情况(10分)	本次评价资金情况								10		
			资金来源	上年度结转结余金额	评价年度预算(计划)安排金额	实际到位 (到达项目单位)			实际支出 (项目单位支出)			财政收回	结余结转金额
						到位金额 (万元)	到位率 (%)	到位时间	支出金额 (万元)	支出率 (%)			
			合计	0	50	50	100%	2017年2月	50	100%		0	
			中央财政资金										
			省财政资金										
			市县财政资金	0	50	50	100%	2017年2月	50	100%		0	
其他													
云浮市财政局关于批复市级部门预算的函、关于批复云浮市工商行政管理局云城分													

	资金小计						局 201 7年 部门 预算 的 通知、 云浮 市工 商行 政管 理局 云城 分局 财务 管理 暂行 办法、 工商 监管 专项 经费 支出 总
预算支出及财务核算规范性 (10分)	是否调整预算支出内容： 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> (如是，请在后面罗列调整内容及金额)	1			自查违规金额(万元)： 0 违规情况说明(如有；可附补充资料)：	1 0	
		2					
	是否超范围、标准支出：是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 如是，金额(万元)：	是否进行过财政监督检查或审计：是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 如是，请提供监督检查或审计报告		是否专账核算： 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	核算凭证是否规范有效： 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 具体情况说明：		

										账及明细账		
事项管理 (14分)	实施程序 (8分)	组织实施情况统计	内容	是否要求	按规定应执行的项目数	实际执行的项目数	内容	是否要求	实际执行项目数	未执行原因		
			政府采购	是 √ 否	(3) 个	3	招投标	是 <input type="checkbox"/> 否 √	() 个			
			法人负责制	是 <input type="checkbox"/> 否 √	() 个		设 监 理 制	是 <input type="checkbox"/> 否 √	() 个			
		合同管理制度	是 √ 否	(3) 个	3	其他	是 <input type="checkbox"/> 否 √	() 个				
	调整情况	有调整的项目数量 (包括调整项目建设内容和调整项目)	(0) 个	按要求应办理报批手续的项目数量	(0) 个	实际批复调整的项目数	(0) 个					
		调整内容 (包括调									6	政府采购计划备案表、合同、验收报告、支付凭证及发票

					整 预 算 出):			
					调 整 原 因 及 批 复 文 件 :			
					未 办 理 批 复 的 项 目 及 原 因 :			
					是否按规定进行验收: 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	如不需办理验收, 具体原因说明:		
验 收 情 况	验 收 时 间 :	201 7 年	验 收 单 位 :	云 浮 市 工 商 行 政 管 理 局 云 城 分 局	办 理 验 收 手 续 项 目 数 :	(3) 个	验 收 程 序 :	云 浮 市 政 府 采 购 协 议 供 货 验 收 报 告

		项目已完成未办理验收的说明												
		管理情况 (6分)	部门监管	计划自查次数:	(1)次	实际自查次数:	(1)次	完成自查率	100%	监管方式	按照《云浮市工商行政管理局云城分局财务管理暂行办法》及云浮市工商局云城分局2017年专项资金支出计划台账中的规定进行监管。	4	云浮市工商行政管理局云城分局财务管理办法、云浮市工商局云城分局201	

											7年专项资金支出计划台账	
项目实施及完成情况 (66分)	经济性 (10分)	预算(成本)控制 (10分)	<p>(资金使用单位填报) 1. 结余或超支情况: 本评价年度的项目预算(50)万元, 实际按进度支付(50)万元, 截止评价期, 本评价年度实际结余或超支(0)万元;</p> <p>2. 具体情况: (1) 项目未按预算支付造成结余 <input type="checkbox"/> , 原因分析:</p> <p>(2) 采取措施形成的节约资金 <input type="checkbox"/> , 主要措施:</p> <p>(3) 其他原因造成的结余或超支 <input type="checkbox"/> , 主要情况(包括超支的资金来源):</p> <p>(主管部门填报, 并附汇总表) 1. 结余项目: <input type="checkbox"/>个; 2. 超支项目: <input type="checkbox"/>个</p>							10	工商监管专项经费支出总账及明细账、工商监管专项经费支出凭证	
	效率性 ()	完成进度	项目时间	项目开始时间	计划: 2017年 1月	进度安排合理性	计划实施内容	起止时间	实际完成进度	10	云浮市工	

20 分)	(1 0 分)	安 排		实际： 2017 年 1 月	用于流通领 域产品抽查 及安全监 管、企业注 册登记、广 告和市场监 管、网络监 管、企业监 督管理、综 合管理、其 他事务	20 17 年 1 月 至 20 17 年 12 月	用于流通 领域产品 抽查及安 全监管、 企业注册 登记、广 告和市场 监管、网 络监管、 企业监督 管理、综 合管理、 其他事务	商 行 政 管 理 局 云 城 分 局 财 务 管 理 办 法、 工 商 监 管 专 项 经 费 支 出 总 账 及 明 细 账、 政 府 采 购 计 划 备 案 表 合 同 验
			项目完成 时间	计划： 2017 年 12 月				
产 出 目 标 完 成 情 况 (与 目 标 设 置 中 的 预 期 产 出 对 比)	分阶段	产出		实际完成情况				未按计划完 成原因
	阶段 1	做好流通领 域产品抽查 及安全监 管、广告监 管、企业注 册登记、网 络市场监 管、执法办 案等工作， 充分激发市 场的活力和 创造力，保 护消费者的 合法权益和 生命财产安全，更好地 服务地方经 济有序发 展。	保障了流通领域产品 抽查及安全监管、广 告监管、企业注册登 记、网络市场监管、 执法办案以及日常市 场监管等工商职能工 作的顺利开展，充分 激发了市场的活力和 创造力，保护了消费 者的合法权益和生命 财产安全，更好地服 务地方经济有序发 展。					

						收 报 告 支 付 凭 证 发 票
完 成 质 量 (1 0 分)	<p>质量目标完成情况：2017年，我局受理消费者投诉举报案件426宗，结案420宗，结案率为98.6%，为消费者挽回经济损失235.8万元，接受来电来访咨询296人次。2017年，全局共查处各类违法经营案件270宗，罚没入库108.25万元；全区共出动执法人员703人次(其中工商470人次，公安233人次)，执法车辆186车次，检查场所230处，联合公安部门清理涉嫌传销的窝点4个。目前，40名涉嫌传销人员均因涉嫌非法拘禁罪被依法刑事拘留，遣散人员4人，打击成效初步显现。2017年全区新登记商事主体6638户，注册资本48亿元，从业人数约1.7万人，较去年同期增长约45%、9%、28%；实有商事主体累计27056户，注册资本286亿元，从业人数15余万人，较去年同期增长19%、20%、13%；核发“多证合一”营业执照13521户。</p>	未 完 成 原 因 (如 是):	有 无 发 生 质 量 、 安 全 事 故 : 有 <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/>	8	云 浮 市 工 商 局 云 城 分 局 2017 年 工 作 总 结 、 云 浮 市 工 商 局 云 城 分 局 2017 年 专 项 资 金 支	

							出计划台账
效果性 (36分)	社会经济效益 (30分)	完成情况信息项	实际完成效果（尽量采用数值；定性信息要有具体结论分析）	与目标设置中效果性指标对比（占比或完成程度分析）	未完成目标值原因分析		
		绩效指标 1	通过紧抓“落实商改制度、提高服务效能、拓宽办照渠道、简化退市流程、推行电子登记、助力盘活资产、建设信息平台”等七个关键节点，进一步降低市场准入的“时间成本”，提高企业注册便利度。				
		绩效指标 2	通过严格把握严管方向，不断强化监管力度，着力构建云城市市场监管的大体系。			2 2	
		绩效指标 3	通过确立了以“一巩固、二打、三突破”为执法工作主线，从“巩固‘打传’工作成果、‘打假+打私’出实效以及在‘网络、金融、专项’等执法新领域谋突破”等方向精准施力，我局经检部门成功查处了微信公众号利用格式条款侵害消费者权益、利用虚假材料骗取公司、走私汽车轮胎、罗蒙商标侵权等多宗社会影响力较广				
							云浮市工商局云城分局 2017 年工作总结

		的案件，打出了“红盾” 执法的威信。					
	可 持 续 发 展 (6 分)	1. 机构可持续: 工商行政管理部门作为市场监管的主要职能部门将继续履行自身工作职能; 2. 机制可持续(如管护、经费投入等): ; 3. 政策或制度可持续: 流通领域产品抽查及安全监管、企业注册登记、商事登记制度改革、广告监管等都有相应的法律法规和政府政策支持, 政策或制度可持续性强; 4. 环境可持续(是否对环境造成负面影响): 通过深化商事制度改革为主线, 加快现代化监管体系建设, 强化商标广告职能, 不断改善市场消费环境, 更好地服务地方经济有序发展。			6	云 浮 市 工 商 局 云 城 分 局 201 7 年 工 作 总 结	

附件5 云浮市财政项目支出绩效评价基本信息表

单位名称(公章): 云浮市工商行政管理局云安分局

基 本 情 况	资金或项目名称	工商监管专项经费	资金安排年份	2017	资金安排文号	云财行函(2017)39号	自 评 分 数	佐 证 材 料	备 注
	资金自评年度	2017	评价类型	期中评价 <input type="checkbox"/> 完成结果评价 <input checked="" type="checkbox"/>					
	扶持项目类型(主管部门填写总数, 资金使用单位选择类型)	建设类 <input type="checkbox"/> 采购类 <input type="checkbox"/> 修缮类 <input type="checkbox"/> 专项(业务)类 <input checked="" type="checkbox"/> 其他类 <input type="checkbox"/>							
项 目	资 金	资 金 到 位、 支	资 金 来 源	本次评价资金情况			10	资 金	佐 证
			上	评	实际到位	实际支			

资金管理 (20分)	付情况 (10分)	年度结转结余金额	价年度预算 (计划) 安排金额	(到达项目单位)			出 (项目单位支出)		政 收 回	余 结 转 金 额		支出明细表、资金明细账、资金管理方法、主管部门的资金下达文件、市财政资金下达文件、支付方	材料详见清单第1、2.4、5、7-19号								
				到位金额 (万元)	到 位 率 (%)	到 位 时 间	支 出 金 额 (万 元)	支 出 率 (%)													
														合计	50	50	100	2017年2月	50	100	
				中央财政资金																	
				省财政资金																	
				市县财政资金	50	50	100	2017年2月						50	100						
				其他资金小计																	
预算管理 (34分)	预算支出及财务核算规范性 (10分)	是否调整预算支出内容: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> (如是,请在后面罗列调整内容及金额)			1			自查违规金额 (万元): 违规情况说明 (如有;可附补充资料):	10												
					2																
			3																		
			...																		
			...																		
是否超范围、标准支出: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 如是,金额 (万元):			是否进行过财政监督检查或审计: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 如是, 请提供监督检查或审计报告		是否专账核算: 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>		核算凭证是否规范有效: 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 具体情况说明:														

											式的相关规定、监督检查或审计报告		
事项管理 (14分)	实施程序 (8分)	组织实施情况统计	内容	是否要求	按规定应执行的项目数	实际执行的项目数	内容	是否要求	实际执行项目数	未执行原因	8	项目管理的 相关规定文件、 实施情况资料	佐证材料详见 清单第9-19号
			政府采购	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	3	3	招投标	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>					
			法人负责制	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			设监理制	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>					
		合同管理制	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			其他	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>						
	调整情况	有调整的项目数量 (包括调整项目建	(0)个	按要求应办 理报批手续 的项目数量	(0)个	实际批 复调整 的项目 数	(0)个						

		设内容和调整项目)					
		调整内容 (包括调整预算出):					
		调整原因及批复文件:					
		未办理批复的项目及原因:					
		是否按规定进行验收: 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>					
验收情况		验收时间:	2017年8月	验收单位:	云浮市工商银行	办理验收手续	(3)个 验收程序: 1、检查验收项目价格情况、质量情况、服务态度、按时交货情况等; 2、审查需验收项目的方案以及产品

									政 管 理 局 云 安 分 局	项 目 数: 			有关的系统说明书、安装手册、技术文件、资料、测试、验收报告等文档。		
		项目 已完 成未 办理 验收 的说 明	无												
		管理情况 (6分)	部门 监管	计划 自查 次数: (2) 次	实际 自查 次数: (2) 次	完 成 自 查 率	10 0%	监 管 方 式	按照《云安县工商行政管理局财务管理制度》、参照《云浮市工商行政管理局机关财务管理暂行办法》中的规定进行监管。				6	内 部 管 理 规 定 、 执 行 情 况 总 结 等 资 料 监 管 意 见 等 资 料	佐 证 材 料 详 见 清 单 第 4-5 号
项 目 实 施 及 完 成	经 济 性 (10 分)	预 算 (成 本 控 制 (10 分)	(资金使用单位填报) 1. 结余或超支情况: 本评价年度的项目预算(50)万元, 实际按进度支付(50)万元, 截止评价期, 本评价年度实际结余或超支(0)万元; 2. 具体情况: (1) 项目未按预算支付造成结余 <input type="checkbox"/> , 原因分析: (2) 采取措施形成的节约资金 <input type="checkbox"/> , 主要									10	项 目 预 算 、 支	佐 证 材 料 详 见	

成 况 （ 6 6 分 ）	措施： （3）其他原因造成的结余或超支 <input type="checkbox"/> ，主要情况（包括超支的资金来源）： （主管部门填报，并附汇总表）1. 结余项目： 0 个； 2. 超支项目： 0 个							出 资 料 等	清 单 第 2、 6、 8-1 9号	
	效 率 性 （ 20 分 ）	完 成 进 度 （ 10 分 ）	项 目 时 间 安 排	项目开始时间 计划：2017年1月 实际：2017年1月 项目完成时间 计划：2017年12月 实际：2017年12月	进 度 安 排 合 理 性	计划实施内容 立足服务云浮建设现代生态城市，保障流通领域产品抽查及安全监管、广告监管、企业注册登记、网络市场监管、执法办案以及日常市场监管等工商职能工作的顺利开展，充分激发市场的活力和创造力，保护消费者的合法权益和生命财产安全，	起 止 时 间 2017年1月至2017年12月	实 际 完 成 进 度 立足服务云浮建设现代生态城市，保障了流通领域产品抽查及安全监管、广告监管、企业注册登记、网络市场监管、执法办案以及日常市场监管等工商职能工作的顺利开展，充分激发了市场的活力和创造力，保护了消费者	10	进 度 安 排 ， 进 度 完 成 情 况 检 查 、 验 收 、 专 家 意 见 等 资 料

				在改革发展全局中发挥积极作用,更好地服务地方经济有序发展。	的合法权益和生命财产安全,在改革发展全局中发挥积极作用,更好地服务地方经济有序发展。
		分阶段	产出	实际完成情况	未按计划完成原因
	产出目标完成情况 (与目标设置中的预期产出对比)	阶段 1	做好流通领域产品抽查及安全监管、广告监管、企业注册登记、网络市场监管、执法办案等工作,充分激发市场的活力和创造力,保护消费者的合法权益和生命财产安全,更好地服务地方经济有序发展。	保障了流通领域产品抽查及安全监管、广告监管、企业注册登记、网络市场监管、执法办案以及日常市场监管等工商职能工作的顺利开展,充分激发了市场的活力和创造力,保护了消费者的合法权益和生命财产安全,更好地服务地方经济有序发展。	

			阶段 2	产出指标 1				
							
							
	完成质量 (10分)			未完成原因(如是):	有无发生质量、安全事故: 有 <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/>	9	检测、鉴定、验收结论、专家评定、第三方评估意见、满意度调查结论等	佐证材料详见清单第6、9-19号
效果性 (36分)	社会效益 (30分)	完成情况信息项	实际完成效果(尽量采用数值;定性信息要有具体结论分析)	与目标设置中效果性指标对比(占比或完成程度分析)	未完成目标值原因分析	29	相关统计资料、权	佐证材料详见清单

			<p>绩效 指标 1</p>	<p>通过深化商事制度改革后续工作,强化“宽进”后的市场监管,规范市场经营主体行为,打击违法经营行为,保护合法经营行为和消费者权益,营造公平公正的经营环境,以及日常市场监管等工商职能工作的顺利开展,充分激发了市场的活力和创造力,在改革发展全局中发挥积极作用,更好地服务地方经济有序发展。</p>	<p>2017 年我局主要开展了以下几个方面的工作: 1、深化商事登记改革,全力服务地方经济发展; 2、强化事中事后监管,营造公平竞争的市场环境。; 3、强实施商标品牌战略,做好“守合同重信用”企业公示活动和动产抵押登记工作。; 4、注重市场消费环境,加强执法检查力度,消费环境不断改善; 5 开展执法专项整治行动,落实市场监管职责,深入开展打击传销工作等。 具体数据详见佐证材料云浮</p>	<p>威部门出具证据、纳税等原始凭证、满意度调查材料等</p>	<p>第 6 号</p>
--	--	--	------------------------	---	--	---------------------------------	--------------

			市工商局 云安分局 2017年工 作总结。 综合所 述,基本 完成目标 设置中的 效果性指 标。			
	绩效 指标 2				
				
可持续 发展 (6分)	<p>1. 机构可持续: 工商行政管理部门作为市场监管的主要职能部门将继续履行自身工作职能; 2. 机制可持续(如管护、经费投入等): 深化商事制度改革, 抓好企业的后续监管工作, 全面优化营商环境; 3. 政策或制度可持续: 流通领域产品抽查及安全监管、企业注册登记、商事登记制度改革、广告监管等都有相应的法律法规和政府政策支持, 政策或制度可持续性强; 4. 环境可持续(是否对环境造成负面影响): 加强市场监管与执法, 加快现代化监管体系建设, 强化商标广告职能, 不断改善市场消费环境, 更好地服务地方经济有序发展。</p>				5	<p>稳定机构、完善管理机制、出台后续扶持政策 and 环境评估报告</p> <p>佐证材料详见清单第6号</p>

				等文件或相关资料	
--	--	--	--	----------	--

第四部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

